

Privātuma politika PP 1/2021

Satura rādītājs

1. Vispārīgie jautājumi	3
2. Pārzinis un tā kontaktinformācija	3
3. Politikas piemērošanas sfēra.....	3
4. Personas datu kategorijas	4
5. Personas datu apstrādes nolūki	4
6. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats.....	5
7. Personas datu aizsardzība	6
8. Personas datu saņēmēju kategorijas	6
9. Personas datu nodošana.....	6
10. Personas datu nodošana uz trešajām valstīm.....	6
11. Personas datu glabāšanas ilgums.....	6
12. Klienta tiesības	7
13. Saziņa ar klientiem	7
14. Mājaslapas apmeklējumi un sīkdatņu apstrāde.....	7
15. Atteikšanās no sīkdatņu izmantošanas	8
16. Noslēguma noteikumi	8

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Šīs Privātuma politikas mērķis ir sniegt Biedrības “Daugavpils izpletņlēcēju sporta klubs” pakalpojumu datu subjektiem informāciju par personas datu apstrādes nolūku, apjomu, aizsardzību, apstrādes termiņu un tiesībām datu iegūšanas laikā, kā arī apstrādājot datu subjekta personas datus.
- 1.2. Privātuma politikas attiecas uz ikvienu datu subjektu, kura personas datus apstrādā Biedrība “Daugavpils izpletņlēcēju sporta klubs” izņemot personas datus darba tiesisko attiecību ietvaros.
- 1.3. Privātuma politikā lietoti šādi termini:
 - a) **Datu subjekts** – identificēta vai identificējama fiziska persona. Identificējama fiziska persona ir tāda, kuru var tieši vai netieši identificēt, jo īpaši atsaucoties uz identifikatoru, piemēram, minētās personas vārdu, uzvārdu, identifikācijas numuru, atrašanās vietas datiem, tiešsaistes identifikatoru vai vienu vai vairākiem minētajai fiziskajai personai raksturīgiem fiziskās, fizioloģiskās, ģenētiskās, garīgās, ekonomiskās, kultūras vai sociālās identitātes faktoriem;
 - b) **Personas dati** – jebkura informācija, kas attiecas uz Datu subjektu;
 - c) **Pārzinis** – fiziska vai juridiska persona, publiska iestāde, aģentūra vai cita struktūra, kas viena pati vai kopīgi ar citām nosaka Personas datu apstrādes nolūkus un līdzekļus;
 - d) **Trešās valstis** – valstis, kas nav Eiropas Savienības dalībvalstis.

2. Pārzinis un tā kontaktinformācija

- 2.1. Datu apstrādes pārzinis ir Biedrības “Daugavpils izpletņlēcēju sporta klubs”, reģistrācijas Nr. 40008040124, juridiskā adrese – Bauskas 107-24, Daugavpils, Latvija, LV-5417, tālrunis **+371 20204244**, e-pasts: disk.daugavpils@gmail.com, mājaslapa www.dropzone.lv (turpmāk – Biedrība), izmantojot tehniskus un organizatoriskus datu aizsardzības pasākumus, apstrādās Klienta personas datus tādā apmērā un kārtībā, kā to prasa un atļauj Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvie akti.
- 2.2. Biedrības kontaktinformācija ar personas datu apstrādi saistītajos jautājumos ir: disk.daugavpils@gmail.com. Izmantojot šo kontaktinformāciju vai vērsties Biedrības juridiskajā adresē, var uzdot jautājumu par personas datu apstrādi. Atbildīgais personu datu pārzinis ir **valdes priekšsēdētājs Andrejs Oļehnovičs**.

3. Politikas piemērošanas sfēra

- 3.1. Privātuma politiku piemēro privātuma un personas datu aizsardzības nodrošināšanai attiecībā uz visiem datu subjektiem, tajā skaitā sekojošām grupām (turpmāk kopā – Klienti):
 - 3.1.1. Biedrības uzturēto interneta mājaslapu apmeklētājiem;
 - 3.1.2. personām, kuri tiek reģistrēti Biedrības interneta mājaslapā;
 - 3.1.3. personām, kuras sazinās ar Biedrību izmantojot e-pasta, pasta, faksa vai citu saziņas formu;
 - 3.1.4. fiziskajām personām – Biedrības klientiem (tajā skaitā, potenciālajiem, bijušajiem un esošajiem);
 - 3.1.5. fiziskajām personām – Biedrības Klientu (juridisko personu) pārstāvjiem, kontaktpersonām
 - 3.1.6. nepilngadīgajām personām, ja tiek saņemta vecāku atļauja.

- 3.2. Biedrība rūpējas par Klientu privātumu un personas datu aizsardzību, ievēro Klientu tiesības uz personas datu apstrādes likumību saskaņā ar piemērojamajiem tiesību aktiem - Fizisko personu datu aizsardzības likumu, Eiropas Parlamenta un padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti (turpmāk - Regula) un citiem piemērojamajiem tiesību aktiem privātuma un datu apstrādes jomā.
- 3.3. Privātuma politika ir attiecināma uz datu apstrādi neatkarīgi no tā, kādā formā un/vai vidē Klients sniedz personas datus (klātienē, Biedrības interneta mājaslapā, elektroniski, papīra formātā vai telefoniski).
- 3.4. Biedrība personas datu apstrādē ievēro šādus datu apstrādes pamatprincipus:
 - 3.4.1. likumība un godprātīgums;
 - 3.4.2. pārredzamība;
 - 3.4.3. precizitāte;
 - 3.4.4. glabāšanas ierobežojums;
 - 3.4.5. integritāte un konfidencialitāte;
 - 3.4.6. pārskatatbildība.

4. Personas datu kategorijas

- 4.1. Personas datu kategorijas, bet ne tikai, kuras Biedrība apstrādā, ir:
 - 4.1.1. identifikācijas dati, piemēram, klienta vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, klienta apliecinošā dokumenta dati (pases kopija, ID dati);
 - 4.1.2. kontaktinformācija, piemēram, adrese, tālruņa numurs, dzīves vieta;
 - 4.1.3. saziņas dati, kas tiek vākti zvanot uz Biedrību, uz tālruņa numuriem, kuri veic audio ierakstu, sūtot e-pastu, vēstules, sūdzības, pateicības vai izmantojot citu informācijas apmaiņas veidu;
 - 4.1.4. vizuālais attēls, kas tiek veikts, viecot klienta filmēšanu vai fotofiksāciju pakalpojuma laikā;
 - 4.1.5. dati, kas iegūti un/vai radīti, pildot normatīvajos aktos paredzētos pienākumus, piemēram, dati, kas izriet no informācijas pieprasījumiem, kas saņemti no iestādēm, kurām, saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības pieprasīt personas datus;
 - 4.1.6. ģenētiskās kategorijas personas dati, piemēram, veselības stāvoklis, diagnoze, asins grupa un citi veselības rādītāji.

5. Personas datu apstrādes nolūki

- 5.1. Biedrība apstrādā personas datus šādiem nolūkiem:
 - 5.1.1. Pakalpojumu sniegšanai un pārdošanai:
 - klienta identificēšanai un reģistrēšanai Biedrības sistēmā;
 - interneta mājaslapas un mobilo lietotņu uzturēšanai un darbības uzlabošanai klientu administrēšanai;
 - līguma sagatavošanai un noslēgšanai;
 - pakalpojumu reklamēšanai un izplatīšanai jeb komerciāliem nolūkiem;

- jaunu pakalpojumu attīstībai;
- pakalpojumu piegādei (līguma saistību izpildei);
- iebildumu vai pretenziju izskatīšanai;
- norēķinu administrēšanai;
- parādu atgūšanai un piedziņai (pēc nepieciešamības).

5.1.2. Biedrības attīstības plānošanai un analītikai;

5.1.3. Klientu drošībai;

5.1.4. Biedrības īpašuma aizsardzībai;

5.1.5. Citiem Biedrības specifiskiem nolūkiem.

5.2. Biedrība var datus apstrādāt arī citiem, ar sākotnējo nolūku saderīgiem nolūkiem, nodrošinot atbilstošas datu subjekta tiesības.

6. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats

6.1. Biedrība apstrādā Klienta personas datus, galvenokārt balstoties uz šādiem tiesiskajiem pamatiem:

5.1.1 klienta piekrišana;

5.1.2 tiesiska interese un juridiska pienākuma izpilde, lai izpildītu Biedrības saistošajos ārējos normatīvajos aktos noteiktos pienākumus;

5.1.3 likumīgās (leģitīmās) interesēs - lai realizētu no Biedrības un Klienta starpā pastāvošajām saistībām vai noslēgta līguma izrietošas, vai citas Biedrības vai trešās personas leģitīmās (likumīgās) intereses.

6.2. Biedrība likumīgās (leģitīmās) intereses ir:

6.2.1. veikt Biedrības darbību;

6.2.2. nodrošināt pakalpojuma vai līguma saistību izpildi;

6.2.3. izstrādāt un attīstīt pakalpojumus;

6.2.4. reklamēt savas pakalpojumus, nosūtot komerciālus paziņojumus;

6.2.5. nosūtīt citus ziņojumus un dokumentus par līguma izpildes gaitu un līguma izpildei būtiskiem notikumiem;

6.2.6. nodrošināt korporatīvo pārvaldību, finanšu un biznesa uzskaiti un analītiku;

6.2.7. nodrošināt efektīvus Biedrības pārvaldības procesus;

6.2.8. nodrošināt un uzlabot pakalpojumu kvalitāti;

6.2.9. administrēt maksājumus;

6.2.10. administrēt neveiktus maksājumus;

6.2.11. vērsties Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestam;

6.2.12. vērsties valsts pārvaldes un operatīvās darbības iestādēs un tiesā savu tiesisko interešu aizsardzībai;

6.2.13. citas Biedrības noteiktās leģitīmās intereses.

7. Personas datu aizsardzība

7.1. Klientu datu apstrādes aizsardzība tiek veikta:

- 7.1.1. informācijas tehnoloģiju infrastruktūrā (serveros, lokālajos datortīklos un lietojumprogrammatūrās) apstrādātajiem personu datiem;
- 7.1.2. datu pārraides tīklā transportētajiem personu datiem, ja tādi tur ir;
- 7.1.3. izstrādātajiem, reģistrētajiem un aprītē esošajiem elektroniskajiem dokumentiem, kuri satur personu datus.

8. Personas datu saņēmēju kategorijas

8.1. Biedrība neizpauž trešajām personām Klienta personas datus vai jebkādu pakalpojumu sniegšanas un līguma darbības laikā iegūtu informāciju, tajā skaitā informāciju par saņemtajām precēm un pakalpojumiem, izņemot:

- 8.1.1. saskaņā ar Klienta skaidru un nepārprotamu piekrišanu;
- 8.1.2. personas datu apstrādē piesaistot personas datu apstrādātāju saskaņā ar noslēgto līgumu, vienošanos, apliecinājumu u.c. saistošiem dokumentiem;
- 8.1.3. saskaņā ar Biedrības vai trešās personas (kurām dati tiks nodoti) leģitīmajām interesēm, nodrošinot līdzsvaru ar datu subjekta tiesībām un interesēm, ārējos normatīvajos aktos paredzētajām personām pēc viņu pamatota pieprasījuma, ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā;
- 8.1.4. ārējos normatīvajos aktos noteiktos gadījumos Biedrības likumīgo interešu aizsardzībai, piemēram, vēršoties tiesā vai citās valsts institūcijās pret personu, kura ir aizskarusi Biedrības likumīgās intereses.

9. Personas datu nodošana

9.1. Biedrība nenodod Personas datus trešajām personām, izņemot, ciktāl tas nepieciešams saprātīgai Biedrības darbības īstenošanai, nodrošinot, ka attiecīgās trešās personas saglabā Personas datu konfidencialitāti un nodrošina piemērotu aizsardzību.

10. Personas datu nodošana uz trešajām valstīm

10.1. Biedrība nenodod personas datus uz trešajām valstīm.

11. Personas datu glabāšanas ilgums

11.1. Biedrība nosaka personas datu glabāšanas termiņus, ievērojot zemāk minētos kritērijus. Personas dati tiek uzglabāti:

- 11.1.1. kamēr ir spēkā Klienta piekrišana attiecīgai personas datu apstrādei, ja nepastāv cits datu apstrādes likumīgs pamats;
- 11.1.2. vismaz, kamēr tie ir nepieciešami to apstrādes nolūka sasniegšanai;
- 11.1.3. vismaz normatīvajos aktos noteiktajos glabāšanas termiņos;
- 11.1.4. tikai tik ilgi, kamēr ir spēkā ar Klientu noslēgtais līgums, vienošanas vai cits līdzvērtīgs dokuments;
- 11.1.5. kamēr pret Biedrību kāds var celt juridiskas pretenzijas un/vai uzsākt tiesvedības procesu, lai nodrošinātu pierādījumu saglabāšanu.

11.2. Kad 11.1.punktā minētie apstākļi izbeidzas, Klienta personas dati tiek dzēsti vai anonimizēti.

12. Klienta tiesības

- 12.1. Klientam ir tiesības saņemt normatīvajos aktos noteikto informāciju saistībā ar viņa datu apstrādi.
- 12.2. Klientam saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības pieprasīt piekļuvi saviem personas datiem, pieprasīt Biedrību veikt to papildināšanu, labošanu, dzēšanu vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz Klientu, iebilst pret apstrādi (tajā skaitā pret personas datu apstrādi, kas veikta pamatojoties uz Biedrība leģitīmajām interesēm), kā arī tiesības uz datu pārnesamību. Šīs tiesības īstenojamas, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus.
- 12.3. Klients var iesniegt pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu šādos veidos:
 - 12.3.1. rakstveida formā Biedrība juridiskajā adresē: Bauskas 107-24, Daugavpils, Latvija, LV-5417 vai izmantojot pasta pakalpojumu;
 - 12.3.2. elektroniskā pasta veidā, parakstot ar drošu elektronisko parakstu un nosūtot uz e-pasta adresi: disk.daugavpils@gmail.com.
- 12.4. Saņemot Klienta pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu, Biedrība pārlicinās par Klienta identitāti, izvērtē pieprasījumu un izpilda to saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 12.5. Biedrība atbildi Klientam izsniedz drošā veidā, pārlicinoties par viņa identitāti.
- 12.6. Citiem datu subjektiem izsniegtās informācijas apjoms var tikt ierobežots ar mērķi novērst nelabvēlīgu ietekmi uz citu personu (tostarp Biedrība darbinieku, citu datu subjektu) tiesībām un brīvībām.
- 12.7. Biedrība apņemas nodrošināt Personas datu pareizību un paļaujas uz saviem Klientiem, piegādātājiem un citām trešajām personām, kas nodod Personas datus, ka tiks nodrošināta nodoto Personas datu pilnība un pareizība.
- 12.8. Klientam ir tiesības jebkurā brīdī atsaukt datu apstrādei doto piekrišanu tādā pat veidā, kādā tā dota un/vai iesniedzot iesniegumu par atteikšanos (brīvā formā). Šādā gadījumā turpmāka datu apstrāde, kas balstīta uz iepriekš doto piekrišanu konkrētajam nolūkam, turpmāk netiks veikta.
- 12.9. Piekrišanas atsaukums neietekmē datu apstrādes, kuras veiktas tajā laikā, kad Klienta piekrišana bija spēkā.
- 12.10. Atsaucot piekrišanu, nevar tikt pārtraukta datu apstrāde, kuru veic Biedrība, pamatojoties uz citiem tiesiskajiem pamatiem.

13. Saziņa ar klientiem

- 13.1. Biedrība veic saziņu ar Klientu, izmantojot Klienta norādīto kontaktinformāciju (telefona numuru, e-pasta adresi, pasta adresi).
- 13.2. Saziņu par pakalpojumu līgumsaistību izpildi Biedrība veic uz noslēgtā līguma pamata (piemēram, informācija par rēķiniem, par plānotiem darbiem, izmaiņām pakalpojumos u.c.).

14. Mājaslapas apmeklējumi un sīkdatņu apstrāde

- 14.1. Biedrība mājaslapas var izmantot sīkdatnes, par ko izvietojams paziņojums mājaslapā.
- 14.2. Sīkdatnes ir datnes, ko tīmekļa vietnes izvieto klienta datoros, lai atpazītu lietotāju un atvieglotu tam vietnes izmantošanu. Interneta pārlūkprogrammas var konfigurēt tā, lai tās brīdina Klientu par sīkdatņu izmantošanu un ļauj izvēlēties, vai Klients piekrīt tās pieņemt. Sīkdatņu

nepieņemšana neaizliedz Klientam lietot tīmekļa vietni, taču tas var ierobežot Klientam tīmekļa vietnes izmantošanas iespējas;

- 14.3. Biedrība mājaslapā var tikt ievietotas saites uz trešo personu interneta mājaslapām, kurām ir savi lietošanas un personas datu aizsardzības noteikumi, par kuru pilnīgumu Biedrība nenes atbildību.

15. Atteikšanās no sīkdatņu izmantošanas

15.1. Klientam ir tiesības nepieņemt šādu statistisku datu veidošanai, uzkrāšanai un apstrādei, jebkurā laikā manuāli atslēdzot sīkdatņu apstrādes mehānisma lietošanu pārlūkprogrammā.

15.2. Mainīt sīkdatņu iestatījumus vai tās dzēst iespējams interneta pārlūkprogrammas iestatījumos. Pievienojam saites uz populārāko pārlūkprogrammu sīkdatņu pārvaldības informācijas resursiem:

15.2.1. Firefox

<https://support.mozilla.org/en-US/kb/cookies-information-websites-store-on-your-computer>

15.2.2. Chrome

<https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=en>

15.2.3. Safari

<https://support.apple.com/lv-lv/guide/safari/sfri11471/mac>

15.2.4. Opera

<https://help.opera.com/en/latest/web-preferences/>

15.2.5. Edge

<https://support.microsoft.com/en-us/help/4468242/microsoft-edge-browsing-data-and-privacy>

15.2.6. Explorer

[https://support.microsoft.com/en-us/help/278835/how-to-delete-cookie-files-in-internet-explorer\[VV4\]](https://support.microsoft.com/en-us/help/278835/how-to-delete-cookie-files-in-internet-explorer[VV4])

Vairāk informācijas, kā kontrolēt sīkdatnes atbilstoši ierīces pārlūkprogrammai, var atrast tīmekļvietnē: www.aboutcookies.org.

16. Noslēguma noteikumi

16.1. Šī Privātuma politika var tikt pārskatīta un grozīta, par ko Biedrība pēc iespējas saprotami un sasniedzami informēs datu subjektus.

16.1. Dokumenta statuss un iepriekšējo versiju vēsture:

Dokumenta nosaukums	Versijas Nr.	Spēkā stāšanās datums	Dokumenta lapušu skaits
Privātuma politika – PP 1/2021	01	01.04.2021.	1-8